

GRATIS

GEDOWNLOAD UIT DE
E-mark Kennisbank:
www.e-mark.nl/kennisbank

HTML in Outlook 2007

HOE ZORT U ERVOOR DAT UW E-MAILING GOED IN BEELD KOMT?

e-mark mail
100% e-mail marketing

HTML in Outlook 2007

Inleiding

E-mark Mail biedt u de mogelijkheid om kant en klare HTML nieuwsbrieven in te laden en te versturen. Om te zorgen dat uw nieuwsbrief probleemloos in alle e-mail programma's binnenkomt, is het handig om de *Do's en Dont's* van de HTML code te weten. Microsoft heeft al enige tijd geleden het nieuwe Microsoft Office pakket uitgebracht. Dit pakket bevat ook de nieuwe versie van Microsoft Outlook. Echter maakt deze nieuwe versie gebruik van een andere 'engine', die het tonen van de e-mail voor zijn rekening neemt. Dit document helpt u bij het opmaken van correcte HTML code, zodat uw e-mail goed wordt weergegeven in Outlook en andere clients, zoals Hotmail en Gmail.

Karakters in HTML

Karakters (zoals é, û en &) kunnen gewoon in het html-bestand gezet worden, maar dit garandeert niet dat die tekens er hetzelfde uitzien op elk computersysteem. Als karakters er op een Windows computer goed uitzien, kunnen ze helemaal verkeerd uitpakken op een ander type computer/besturingssysteem, zoals Apple of Unix. Probeer er daarom voor te zorgen dat alle karakters genoteerd zijn met een HTML codering.

Tags in HTML

Voor het maken van een HTML nieuwsbrief zijn veel mogelijke HTML tags te gebruiken, helaas worden niet alle tags even goed ondersteund, waardoor het bijvoorbeeld aan te bevelen is de <div> en tags te vermijden, een <table> layout werkt in veel gevallen het best voor op HTML gebaseerde e-mail nieuwsbrieven.

Bezoekadres
Wilhelminastraat 9
2011 VH Haarlem

Postadres
Postbus 5048
2000 GA Haarlem

Algemeen
023 551 88 99
info@e-mark.nl

Support
0900 36 27 573
support@e-mark.nl

De beste basis voor een HTML nieuwsbrief ziet er als volgt uit:

```
<!DOCTYPE HTML PUBLIC "-//W3C//DTD HTML 4.01 Transitional//EN"
"http://www.w3.org/TR/html4/loose.dtd">
<html>
<head>
<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=utf-8">
<title>Untitled Document</title>
</head>
<body bgcolor="#FFFFFF" style="background-color:#FFFFFF; margin:0px;
padding:0px;">
</body>
</html>
```

Het is daarbij aan te raden om alle waarden van attributen (zoals bgcolor en style) te omsluiten met dubbele aanhalingstekens ("").

Tabellen in HTML

Wij maken onze nieuwsbrieven altijd op met tabellen. Dit heeft te maken met de mogelijkheden die tabellen bieden bij het geven van de gewenste lay-out aan een document. Ook bij het definiëren van tabellen geldt het omsluiten van attributen door een dubbele quote ("").

Een voorbeeld van een correcte tabel in HTML code is:

```
<table cellpadding="0" cellspacing="0" width="150">
<tr>
<td height="40">Dit is een stukje tekst</td>
</tr>
</table>
```

Een belangrijk punt waarop gelet moet worden is dat Outlook 2007 geen colspan en rowspan ondersteunt bij het opmaken van een tabel:

```
<table cellpadding="0" cellspacing="0" width="150">
<tr>
<td height="40" colspan="2">Dit is een stukje tekst</td>
</tr>
<tr>
<td>Links</td>
<td>Rechts</td>
</tr>
```

Bezoekadres
Wilhelminastraat 9
2011 VH Haarlem

Postadres
Postbus 5048
2000 GA Haarlem

Algemeen
023 551 88 99
info@e-mark.nl

Support
0900 36 27 573
support@e-mark.nl

</table>

Formulier elementen

Het is niet mogelijk om een formulier in een e-mail te verwerken. Outlook 2007 is zelfs zo gebouwd dat de formulieren helemaal niet getoond worden waardoor er dus een lege ruimte in de mail staat.

Onderstaande code is dus niet toegestaan in de HTML voor een nieuwsbrief:

```
<form method="post" action="">
<table>
<tr>
<td>Voornaam:</td>
<td><input type="text" name="voornaam" /></td>
</tr>
</table>
</form>
```

Afbeeldingen in de HTML

Uiteraard is het mogelijk om afbeeldingen in de e-mail te plaatsen. Ook bij het invoegen van afbeeldingen is het handig om rekening te houden met het volgende: Plaatjes moeten indien mogelijk een exacte maat krijgen in de HTML code. Als u dit doet ziet de mail er beter uit, vooral wanneer de afbeeldingen nog niet gedownload zijn. Definieer ook altijd een ALT attribuut, desnoods leeg, dat is w3c (organisatie die richtlijnen voor HTML opmaak heeft bepaald) verplicht. Als u afbeeldingen gebruikt van uw eigen server i.p.v. ze bij ons te uploaden, gebruik dan de absolute URL, bijvoorbeeld:

```

```

Outlook 2007 ondersteunt geen animated gif afbeeldingen (.gif files). U kunt deze er wel inzetten, maar Outlook 2007 zal alleen het eerste frame tonen. Wanneer de abonnee de online versie van de nieuwsbrief opent, zal de animated gif afbeelding wel getoond en afgespeeld worden.

Let op:

Zet afbeeldingen altijd in dezelfde map als het .html bestand! Bij het uploaden van het ingepakte .zip bestand in E-mark Mail moeten de afbeeldingen en het .html bestand altijd in dezelfde map staan.

Bezoekadres
Wilhelminastraat 9
2011 VH Haarlem

Postadres
Postbus 5048
2000 GA Haarlem

Algemeen
023 551 88 99
info@e-mark.nl

Support
0900 36 27 573
support@e-mark.nl

CSS-eisen

Tegenwoordig wordt veel gebruik gemaakt van CSS. Bij het maken van HTML nieuwsbrieven kan dat ook prima, maar op een andere manier dan gebruikelijk is. Gebruik daarom het liefst alleen inline stylesheets, sommige clients negeren de <style> tag namelijk, of verwijderen deze in zijn geheel. Er is wel een manier voor dit euvel door de gehele <style> tag binnen de <body> tag te kopiëren.

Bijvoorbeeld:

```
<body>
<style>
a {
color:#99FF66;
}
</style>
<a href="#">Dit is een link</a>
</body>
```

Gebruik om deze reden ook zo min mogelijk het <class=""> attribuut, maar zet alles per tag in het <style=""> attribuut en definieer per element (<p>, <td>, , etc) alles opnieuw. Sommige e-mail programma's nemen niet de stijl over van het bovenliggende element waardoor de opmaak anders kan uitvallen dan gehoopt.

Bijkomend is het aan te bevelen om in de <body> tag altijd de achtergrondkleur (ook als die wit is) te definiëren, want dat hoeft niet de standaard kleur te zijn bij de gebruiker:

```
<body bgcolor="#FFFFFF" style="background-color:#FFFFFF;">.
```

Variabelen in de e-mail

In de e-mail moeten ook nog enkele dingen toegevoegd worden voor het e-mail systeem. De volgende variabelen genereren automatisch een unieke link (URL) per gebruiker voor de volgende onderdelen:

Archieflink

[online] – de archieflink (exacte online kopie van de verstuurde e-mail), deze is verplicht en komt bij voorkeur helemaal bovenaan in het mailbericht te staan. Met een tekst als; “Als deze e-mail niet goed wordt weergegeven, klik dan hier.”

Bezoekadres
Wilhelminastraat 9
2011 VH Haarlem

Postadres
Postbus 5048
2000 GA Haarlem

Algemeen
023 551 88 99
info@e-mark.nl

Support
0900 36 27 573
support@e-mark.nl

Wijziglink

[change] – de wijziglink, om gegevens te wijzigen of om af te melden.

Uitschrijflink

[unsubscribe] – de afmeldlink, om af te melden.

Let op:

Een link om af te melden is wettelijk verplicht! Verzeker uzelf ervan dat u tenminste [change] en of [unsubscribe] duidelijk leesbaar in de e-mail hebt staan; biojvoorbeeld: “Wilt u deze e-mailing niet meer ontvangen, klik dan hier”.

Aanmeldlink

[subscribe] – de aanmeldlink, vooral bruikbaar als je wilt dat nieuwe mensen zich kunnen aanmelden vanuit een doorgestuurde e-mail.

Tell a friend link

[tellafriend] – via de tell a friend link kan de ontvanger de e-mail doorsturen naar vrienden. Bij deze optie is het wel vereist om het volgende berichtblok, op de plek waar het bericht moet komen, toe te voegen. Hierdoor is het mogelijk de tell a friend tekst netjes op te maken.

```
<tellafriend />
<!-- TEMPLATE(tellafriend,positions(tellafriend)) -->
{tellafriend_message}
<!-- /TEMPLATE(tellafriend) -->
```

Deze variabelen komen op de plaats waar je de URL van een link wil zetten (dus in plaats van bijvoorbeeld <http://www.e-mark.nl>).

Implementatievoorbeeld van een uitschrijflink met HTML code en variabele:

```
<a href="[unsubscribe]"> Wilt u deze mailing niet meer ontvangen,
klik dan hier.</a>
```

[Meer weten over e-mail marketing?](#) [Neem contact op met E-mark](#) [voor een goed gesprek en een vrijblijvend kopje koffie!](#)

Bezoekadres
Wilhelminastraat 9
2011 VH Haarlem

Postadres
Postbus 5048
2000 GA Haarlem

Algemeen
023 551 88 99
info@e-mark.nl

Support
0900 36 27 573
support@e-mark.nl